

# 행정직원 공개 채용 공고



LA한국교육원(한미교육재단)에서는 건물관리 및 교육 프로그램 코디네이터로 함께 일하실 행정직원 공개 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 9월 8일

로스앤젤레스한국교육원(한미교육재단)

## 1. 모집 분야 및 인원

구 분	인원	모집 분야
행정직원	0명	건물관리 및 교육 프로그램 등 운영

## 2. 자격

구 분	지원 자격
행정직원	가. 2년제 대학교 졸업 이상의 학력 소지자 나. 영어와 한국어에 능통한 자 우대 다. 학사학위 이상 소지자 우대 라. 건물관리 관련 자격증 소지자 우대 마. 성별에 제한 없음 바. 취업에 결격사유가 없는 자

## 3. 전형 일정 및 방법

접수	전형 구분	장소	합격자 발표
2022.09.9(금) ~ 09.23(금)	1차 서류전형	-	2022. 9. 28(수)
	2차 면접전형	LA한국교육원	추후 개별공지 (합격자에게만 개별 통지)

## 4. 제출서류

구 분	제 출 서 류
행정직원	가. 지원서 1부(첨부 파일 참조) 나. 이력서 1부(이하 특정 양식 없음) 다. 자기소개서 1부

- ※ 제출된 서류는 인비처리하며, 일체 반환하지 않음
- ※ 책임자가 없을 경우 재공고 함

## 5. 급여 및 조건 : 급여 및 의료보험은 기관 규정에 준함

- ※ 최종 합격자는 3개월의 수습기간이 부여되며, 수습기간 중 근무수행능력이 부족할 경우 합격이 취소될 수 있음

## 6. 접수처

- 접수처 : LA한국교육원
- 접수시간 : 근무시간 내(주중 9:00~17:00)
- **접수마감 : 2022. 09. 23(금) 17:00 까지**
- 접수방법 : E-mail 접수(yimsohee@gmail.com) 방문접수 또는 등기우편 제출 가능함.  
 ※ 우편 접수 시, 접수마감 시간 도착분에 한하며, 제출서류 미비 시에는 접수하지 않음.
- 주소 : 680 Wilshire Place., #200, Los Angeles, CA 90005

## 7. 기타

- 최종합격자는 범죄사실증명서, 건강진단서를 추후 제출해야 하며, 임용 결정 사유가 있을 경우 취소 될 수 있음
- 세부일정은 교육원 사정에 따라 변경될 수 있음

## 8. 문의 : LA한국교육원

- 전 화 : 213-386-3112, 3113
- 이메일 : yimsohee@gmail.com

<별첨 서식1>

## 지 원 서

본인은 2022년 LA한국교육원 정직원 채용에 지원하고자 원서를 제출하며, 다음 사항을 서약합니다.

성 명	( 한 글 )		
	( 영 문 )		
주 소	(Address)		
	(Cell)	(E-mail)	
학력(최종)	년 월	과) 졸업,재학,수료,중퇴	
	년 월	과) 졸업,재학,수료,중퇴	
	년 월	과) 졸업,재학,수료,중퇴	
주요경력	기 간	내 용	비 고
희망급여액 (세금전금액)			
범죄사실여부			

위 기재사항은 사실과 다를없으며, 만일 채용결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 채용이 정지 또는 무효가 되고 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일  
지 원 자 : ( 인 )