



Korean American Education Foundation Inc.

Korean Education Center in Los Angeles

한미교육재단 · LA 한국교육원

680 WILSHIRE PLACE SUITE 200, LOS ANGELES, CA 90005 TEL: (213)386-3112

Website: kecla.org Email: kecla3112@gmail.com

Jeonhoon Kang
President

행사명: _____ . 장소: _____ 호
 참가 예상 인원수: _____ . 행사내용: _____ .
 행사주최단체 : _____ .
 행사 주최 대표자: _____ .
 참석예정 주요 인사: _____ (예시: 축사, 격려사를 하는 사람, 유명인사 등)
 행사 일자: 2026 년 _____ 월 _____ 일 시간: _____ - _____ .

- * 대관 예약은 행사일 90 일 전부터 신청할 수 있습니다.
- * 행사 준비/철거 시간은 대관시간에 포함됩니다. 이 시간외의 사용은 불가 합니다.
- * 준비요청사항: 피아노(), 마이크(), 프로젝터(), DVD player(), 탁자(), 의자()
- * MARKER, ERASER 는 제공하지 않습니다.(필히 지참하여야 합니다.)

총 사용료	\$	계약금	\$	잔액	\$
-------	----	-----	----	----	----

본 신청서의 작성과 계약금 \$ _____ (총사용료의 25%이상)을 납부함으로써 교실 대관이 예약됩니다. 계약금은 총사용료에서 공제될 것이며, 잔액은 행사 7 일 이전까지 납부해야 합니다.

(Pay to the order of - K A E F)

취소 : 예약된 공간은 다른 사람이 사용할 수 없으므로 취소 시 아래 규정이 적용됩니다.

행사 30 일 전까지 : 계약금 전액 환불 행사 7 일 전까지 : 계약금의 50%환불

행사 7 일 전부터 : 환불 불가

- * 정치 관련 행사는 개최될 수 없으며, 예약당시 행사 내용과 행사 당일 내용이 일치하지 않을 경우, 대관이 취소되며, 이로 인하여 발생하는 모든 문제와 비용은 행사 주최자가 전적으로 책임지게 됩니다.
- * 행사 중 발생하는 기물 파손 및 분실 시, 행사 주최자가 변상하여야 합니다.
- * 필요할 경우 행사전에 책임보험 증서를 제출하여야 합니다.
- * 대관 장소는 교육원 사정에 따라 변동 될 수 있습니다.
- * 대관 장소에서의 생수 (Bottled water)를 제외한 음식물 반입은 금지됩니다.
단, 정실관을 제외한 일반 교실의 경우 담당자와 사전 협의를 통해 허용된 다과만을 반입할 수 있습니다. 이를 위반할 경우 사용료 환불 없이 즉시 퇴실 조치 됩니다.
- * 비영리단체 요금으로 장소를 예약하였으나, 행사시 Ticket 또는 상품을 판매하는 등 영리행위나 Donation등의 fundraising이 있을 경우에는 영리단체 대여요금이 적용됩니다.
- * 계약 시간 외에 한미교육재단 주차장에 주차하는 경우, 30분마다 \$1씩 주차비가 부과됩니다.
- * 위의 규정을 준수하지 않을 경우, 최장 3년까지 일일임대가 불가합니다.
- * 한미교육재단 · LA 한국교육원은 교실 대관을 거부할 권리가 있습니다.

(We reserve the right to refuse service to anyone.)

신청인은 위 내용을 이해하였으며, 동의합니다.

제출일자: 2026 년 _____ 월 _____ 일

신청인이름:	직책:
주소:	이메일:
	전화번호(Cell):
서명:	

한미교육재단 · LA 한국교육원 사용란

승인

담당	부원장	교육원장
----	-----	------